



Curriculum vitae Europass

Informații personale

Nume / Prenume **VASARHELYI TIMEA**
Adresă Str. Tulcea, Nr. 29, Cluj-Napoca, Cluj, România
Telefon +40 758 398 467
E-mail timea_vasarhelyi@yahoo.com
Naționalitate Română
Data nașterii 28.08.1989
Sex Feminin

Experiență profesională

Perioada	iunie 2014 – prezent
Funcția sau postul ocupat	Resposabil de mediu și administrativ
Activități și responsabilități principale	Gestionarea achizițiilor de produse de protocol , curățenie, birotică și papetărie și suport în achizițiile de materiale necesare lucrărilor de amenajare și reparații din cadrul firmei; Evidența și gestionarea facturilor și contractelor de utilități, furnizori produse, prestări servicii și clienți; Emiterea lunară a facturilor către clienți; Asigurări de clădiri și diverse răspunderi: solicitare oferte, încheiere polițe, monitorizarea plăților; Răspunderea și monitorizarea activității de secretariat; Colaborare directă cu firma de consultanță în mediu; Raportarea lunară a documentație de mediu; Urmărirea respectării prevederilor de mediu și de gospodărire a apelor (autorizații, notificări, analize de mediu, etc.); Programarea transporturilor pentru colectarea deșeurilor din locațiile firmei; Acțiuni în vederea colectării selective a deșeurilor.
Numele și adresa angajatorului	EVW Holding SRL, str. Principală, nr. 1333, Gilău, jud. Cluj
Tipul activității sau sectorul de activitate	Comerț cu alte autovehicule
Perioada	mai 2013 – iunie 2014
Funcția sau postul ocupat	Operator comercial
Activități și responsabilități principale	Încasarea monetarului și întocmirea raporturilor aferente zilei respective; Participarea la inventarele zilnice și lunare; Vânzarea produselor de cofetărie, patiserie și decor; Interacționarea cu clienții, preluarea comenzilor și servirea acestora cu promptitudine și amabilitate; Gestionarea produselor din magazin; Preluarea comenzilor speciale și consilierea clienților într-o manieră cât mai profesională
Numele și adresa angajatorului	MOȚILOR SRL, P-ța Mihai Viteazu, nr. 38, Cluj-Napoca
Tipul activității sau sectorul de activitate	Comerț cu produse de cofetărie și patiserie
Perioada	iulie 2009 - iulie 2010
Funcția sau postul ocupat	Agent de asigurare
Activități și responsabilități principale	Vânzarea de produse financiare; Completarea de documente și abordări telefonice; Prospectarea pieței și atragerea de noi clienți; Participarea la training-uri de vânzări; Păstrarea relațiilor cu clienții existenți
Numele și adresa angajatorului	EUREKO ASIGURARI S.A., Str. Aurel Suceiu, nr. 10, Cluj-Napoca, Cluj
Tipul activității sau sectorul de activitate	Firmă de asigurări și pensii
Perioada	iulie 2009 - septembrie 2009
Funcția sau postul ocupat	Operator comercial
Activități și responsabilități principale	Vânzarea; Încasarea monetarului; Eliberare bonuri
Numele și adresa angajatorului	SAMARCANDA S.R.L. (magazin Flo&Jo), Str. Al. Vaida-Voievod, nr. 53B, Cluj-Napoca, Cluj

Tipul activității sau sectorul de activitate

Comerț cu îmbrăcăminte

Perioada

iulie 2007 - septembrie 2007

Funcția sau postul ocupat

Operator comercial

Activități și responsabilități principale

Vânzarea; Încasarea monetarului; Eliberare bonuri

Numele și adresa angajatorului

HLN S.R.L., Str. Al. Vaida-Voievod, nr. 53B, Cluj-Napoca, Cluj

Tipul activității sau sectorul de activitate

Comerț cu îmbrăcăminte, lenjerie și accesorii

Educație și formare

Perioada

Iunie 2017 (12-29.06.2017)

Calificarea / diploma obținută

Certificat Responsabil cu gestiunea deșeurilor și responsabil de mediu

Numele și tipul instituției de învățământ

Glia Training SRL

/ furnizorului de formare

Competențe dobândite

Încadrarea și codificarea deșeurilor; Ținerea evidenței gestiunii deșeurilor; Întocmirea documentelor necesare transportului deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României; Realizarea auditului de deșeuri și a planului de gestionare a deșeurilor; Raportarea activității de mediu; Monitorizarea factorilor de mediu; Întocmirea documentației de management de mediu

Perioada

octombrie 2012 - iulie 2014

Calificarea / diploma obținută

Diplomă de *Manager de proiect*

Numele și tipul instituției de învățământ

Univeristatea Tehnică Cluj-Napoca, Facultatea de Construcții

/ furnizorului de formare

Specializarea: Managementul proiectelor și evaluarea proprietății

Competențe dobândite

Stabilirea scopului proiectului; Stabilirea cerintelor de management integrat ale proiectului; Planificarea activitatilor proiectului; Gestiunea utilizarii costurilor si a resurselor operationale pentru proiect; Realizarea procedurilor de achizitie pentru proiect; Managementul riscurilor; Managementul echipei de proiect; Managementul comunicarii in cadrul proiectului; Managementul calitatii proiectului

Perioada

octombrie 2008 – iulie 2012

Calificarea / diploma obținută

Diplomă de *Inginer*

Numele și tipul instituției de învățământ

Univeristatea Tehnică Cluj-Napoca, Facultatea de Construcții

/ furnizorului de formare

Specializarea: Construcții civile, industriale și agricole

Competențe dobândite

Cunostinte in: Domeniul constructiilor civile, industrial si agricole; Beton armat si precomprimat; Constructii de beton armat; Rezistenta materialelor; Statica, stabilitate si dinamica; Materiale de constructii; Inginerie seismica; Tehnologia si mecanizarea lucrarilor de constructii, Termodinamica, etc.

Perioada

septembrie 2004 – iulie 2008

Calificarea / diploma obținută

Desenator tehnic

Numele și tipul instituției de învățământ

Colegiul Tehnic "Anghel Saligny" Cluj-Napoca

/ furnizorului de formare

Profil tehnic

Competențe dobândite

Competente specific filierei tehnologice: profil tehnic in domeniile constructii, instalatii si lucrari publie, fabricarea produselor de lemn si protectia mediului

Aptitudini și competențe personale

Limba maternă

Română

Limbi străine cunoscute

Autoevaluare

Nivel european (*)

Limba maghiară

Limba franceză

Limba engleză

Înțelegere				Vorbire				Scriere	
Ascultare		Citire		Participare la conversație		Discurs oral		Exprimare scrisă	
C1	Utilizator avansat	C1	Utilizator avansat	B2	Utilizator independent	B2	Utilizator independent	B2	Utilizator independent
B2	Utilizator independent	B2	Utilizator independent	B2	Utilizator independent	B2	Utilizator independent	B2	Utilizator independent
A2	Utilizator elementar	A2	Utilizator elementar	A2	Utilizator elementar	A2	Utilizator elementar	A2	Utilizator elementar

(*) Nivelul Cadrului European Comun de Referință Pentru Limbi Străine

Competențe și abilități sociale	Bună capacitate de integrare și de adaptare, disciplină, atitudine pozitivă, prudență la job
Competențe și aptitudini organizatorice	Experiență privind gestionarea activității la locul de muncă
Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului	Operare PC: Sisteme de operare: Windows XP, Windows 7 Programe: AutoCAD 2000-2011, MathCAD 2001, Microsoft Office, WizCount
Alte competențe și aptitudini	Hobby-uri: gătitul, drumețiile, sportul
Informații suplimentare	<ul style="list-style-type: none">• Voluntariat la "Habitat for Humanity" Cluj: participarea propriu-zisă la fazele inițiale ale unei construcții, acces la informații din domeniul de specializare, contact cu persoane autorizate în domeniu• Participarea la CIDO (Centrul pentru Inițiere și Dezvoltare Organizațională) – Antreprenoriat: sarcina de lucru a constat în punerea la punct a unui plan de afaceri din domeniul construcțiilor, având la dispoziție 14 zile pentru conceperea acestuia